

Fais partie de notre histoire et postule sur le poste de Conseiller·ère à l'accueil et à l'intégration des nouveaux arrivants

Ta mission serait de

- Mettre en œuvre le plan d'action élaboré dans le cadre du Programme d'appui aux collectivités ;
- Accompagner le milieu dans la réalisation d'activités et d'événement interculturels ;
- Soutenir les entreprises qui recrutent à l'international dans leurs démarches d'accueil, d'intégration et d'inclusion;
- Planifier et organiser des activités de sensibilisation à la diversité culturelle ;
- Participer aux mobilisations locales et régionales ;
- Développer des outils adaptés aux besoins des organismes et partenaires ;
- Contribuer à la préparation des redditions de comptes et au suivi budgétaire;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

« Joindre notre équipe, c'est bien plus qu'occuper un poste, c'est contribuer à un projet humain qui fait une réelle différence au quotidien ! »

On cherche quelqu'un qui

- Possède une formation universitaire en équité, diversité et inclusion, gestion de projets, mobilisation des communautés, communication sociale ou tout autre domaine pertinent;
- Est organisé·e, autonome, mobilisateur·trice et à l'aise avec plusieurs projets en parallèle;
- Est motivé·e à promouvoir la diversité culturelle, créer des liens et favoriser le mieux-vivre ensemble;
- Connaît (ou souhaite découvrir!) le territoire, ses enjeux et ses réalités locales;
- Détient une expérience significative auprès des personnes issues de l'immigration et une bonne compréhension de leurs réalités.

Ce qu'on t'offre

- Horaire de 35 h/semaine, réparti sur 4 jours et demi (congé le vendredi après-midi) ;
- 2 semaines de congé payé pendant les Fêtes ;
- Une banque d'heures personnelles et un régime de vacances généreux ;
- Assurances collectives et régime de retraite à prestations déterminées ;
- Poste syndiqué, avec salaire selon la convention collective ;
- Échelle salariale : Entre 60 842 \$ et 72 654 \$, selon ton expérience ;
- Poste de 3 ans, jusqu'au 30 avril 2028, avec possibilité de renouvellement.

Comment postuler?

Fais-nous parvenir ton CV ainsi qu'une lettre de motivation avant le 8 octobre par courriel à mikael.boucher@mrcmekinac.com
Pour toute question, n'hésite pas à nous contacter au 418 365-5151, poste 137.